**EPS EMUSAP S.A.**

**LES INVITA A PARTICIPAR TERCERA CONVOCATORIA DE PRACTICANTES PRE PROFESIONALES Y PROFESIONALES AÑO 2024**

**“DIRECTIVA Nº 002 - 2024-EPS EMUSAP S.A.**

**DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES Y PROFESIONALES DE EMUSAP S.A.**

**CONVOCADAS**

1. **PRACTICANTE EGRESADO O BACHILLER EN DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS, INGENIERÍA COMERCIAL, ADMISTRACIÓN Y/O AFINES (01)**

**CONVOCATORIA N° 003-2024-EMUSAP S.A. DE PRACTICAS PREPROFESIONALES Y PROFESIONALES**

1. **OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

La presente convocatoria tiene por objeto cubrir una (1) vacante para desarrollar prácticas profesionales en el Área Atención al Cliente de la EPS EMUSAP S.A.

1. **FINALIDAD**

Incorporar un (1) practicante profesional a la Oficina de la Gerencia Asesoría Jurídica de la EPS EMUSAP S.A., en el marco Texto Único Ordenado del D. Leg. Nº 728, Ley de Formación y Promoción Laboral, que regula las modalidades formativas bajo el régimen de la actividad privada, para consolidar una formación integral del estudiante y egresado de carreras preprofesionales y profesionales en el desarrollo de sus competencias, coadyuvar a su inserción en el mercado laboral, optimizando su futura empleabilidad, promoviendo el conocimiento de las actividades y funciones que realiza la institución**.**

1. **BASE LEGAL**
2. Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo Nº 728, Ley de Formación y Promoción Laboral, Ley de Fomento del Empleo aprobado por Decreto Supremo N° 05-95-TR y su modificatoria contenida en la Ley N° 26563.
3. Reglamento del Texto Único Ordenado de la Ley De Fomento Del Empleo Decreto Supremo Nº 001-96-TR, , Ley de Fomento del Empleo, Decreto Supremo N° 083-2019-PCM.
4. **Ley Nº 31396 -Ley Que Reconoce Las Prácticas Preprofesionales y Prácticas Profesionales como Experiencia Laboral**
5. **DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE SELECCIÓN**

El proceso de selección está a cargo del Comité Evaluador Permanente de Evaluación y Elección de practicantes de la EPS EMUSAP S.A. pera el año 2024.

1. **REQUISITOS** 
   1. **Requisitos generales:**

**5.1.1.- Prácticas profesionales**

1. Haber egresado de la universidad o instituto de educación superior, hasta antes de la obtención del título académico.
2. De preferencia pertenecer al tercio o quinto superior .(adjuntar constancia)
3. Hoja de vida, con foto reciente, indicando dirección, fecha de nacimiento, edad y copia del DNI.
4. Presentar declaración jurada simple, de carecer antecedentes judiciales, policiales y penales y, que la información y documentación que presenta es fidedigna.
5. Presentar declaración jurada simple, que su situación universitaria se encuentra en la etapa de formación y que aún no ha optado título profesional, comprometiéndose a comunicar a la empresa el momento en el que se llevará a cabo su graduación como profesional.

**ANEXO Nº 4**

**CONVOCATORIA Nº 03-2024-EMUSAP S.A. CONCURSO PÚBLICO DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES Y PROFESIONALES AÑO 2024**

La Empresa Prestadora Municipal de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Amazonas Sociedad Anónima “EMUSAP S.A.” solicita (01) egresado o bachiller de la carrera profesional de Derecho y Ciencias Políticas, Ingeniería Comercial, Administración y/o afines, para realizar prácticas preprofesionales en el Área de Atención al Cliente.

1. **PERFIL DE PRACTICANTE REQUISITOS DETALLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **REQUISITOS** | **DETALLE** |
| Carrera | Universidad: **Derecho y Ciencias Políticas, Ingeniería Comercial, Administración y/o afines** |
| Nivel de estudios | Egresado Universitario o Bachiller (Fecha de egreso desde: …………………)  Egresado (Fecha de egreso desde: 2023) |
| Otros estudios o conocimientos |  |
| Competencias o habilidades personales | 1. Solución efectiva de problemas  2. Orientación a resultados  3. Pensamiento analítico  4. Aprendizaje rápido  5. Búsqueda de información  6. Orientación al usuario |
| Horario de prácticas | De Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 horas y  14:30 a 17:30 horas |

1. **CONDICIONES ESENCIALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONDICIONES** | **DETALLE** |
| Lugar de prácticas | AREA ATENCION AL CLIENTE  Jr. Sociego Nº 397 – primer piso. |
| Tiempo de convenio | Del 01/07/2024. Hasta 30/11/2024,  hasta 12 meses posterior a la condición de egresado |
| Subvención mensual | S/ 1,025.00 (Mil veinticinco con 00/100 soles) mensuales.  Periodo : 05 meses |
| Cobertura médica | Cobertura médica privada |

**III**. **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

1. Ofimática
2. Derecho Administrativo
3. Atención al Cliente y Servicio al Usuario
4. Gestión de Archivos y Documentación
5. Normativa de Servicios Públicos (saneamiento, agua, etc)
6. Derecho Civil
7. Derecho Penal

**Actividades a cumplir**

1. Apoyar con la atención a los usuarios y no usuarios, orientándolos sobre los servicios prestados por la empresa (Accesos al servicio de saneamiento, cambios de tipo de tarifa, instalación de medidores, cambio de nombre u otros) y procedimientos de reclamos de acuerdo con la norma vigente.
2. Apoyar con la recepción y tramitación de todos los reclamos formalizados, además de brindar información al usuario sobre el estado situacional de los reclamos, solicitudes de servicio colateral u otros requerimientos presentados ante la EPS.
3. Apoyar en la actualización de ingreso de reclamos comerciales en el SIINCO
4. Apoyar en el manejo y/o custodia de los archivos de expedientes de los usuarios de agua y alcantarillado.
5. Apoyar con el control del libro de reclamaciones y dar trámite respectivo de respuesta al reclamo y/o queja.
6. Apoyar con las demás funciones que disponga la gerencia Comercial.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPAS DEL PROCESO** | | **CRONOGRAMA** |
| **CONVOCATORIA** | | |
| 1 | Publicación de la convocatoria en página web institucional:  [www.emusap.com.pe](http://www.emusap.com.pe), sección convocatorias | 17 al 19 de junio de 2024 |
| 2 | Recepción de la ficha de Inscripción y Curriculum Vitae documentado y anexos, en la mesa de partes de EMUSAP S.A. – Jr. Sociego Nº 397 – Chachapoyas  Horario de 8:00 a 12:30 y 14:30 a 17:00 horas o vía email a la siguiente dirección: [convocatorias@emusap.com.pe](mailto:convocatorias@emusap.com.pe) | 20 de junio de 2024 |
| **SELECCIÓN** | | |
| 3 | Evaluación de ficha de inscripción, Curriculum Vitae | 21 de junio de 2024 |
| 4 | Publicación de resultados de la ficha de inscripción y curriculum vitae documentado y relación de postulantes aptos para la Entrevista personal.  Publicación de resultados: vía web, [www.emusap.com.pe](http://www.emusap.com.pe), en sección convocatorias | 21 de junio de 2024 |
| 5 | Evaluación Psicotécnica  Evaluación de Conocimientos y aptitudes | 24 de junio de 2024 |
| 6 | Publicación de resultados; Evaluación Psicotécnica y Evaluación de Conocimientos | 24 de junio de 2024 |
| 7 | Entrevista de personal (según relación publicada en página web)  Lugar: Jr. Sociego Nº 397 - Chachapoyas | 25 de junio de 2024 |
| 8 | Publicación de resultados; Evaluación Psicotécnica y Evaluación de Conocimientos | 25 de junio de 2024 |
| **SUSCRIPCIÓN** | | |
| 9 | Suscripción de convenios de practicas  (Presentación de documentos)  Lugar: Jr. Sociego Nº 397 – Chachapoyas  Área de Recursos Humanos | 26 y 27 de junio de 2024 |

La calificación se realizará de acuerdo al siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **ETAPAS DE EVALUACIÓN** | **CARACTER** | **PESO** | **CRITERIO DE EVALUACIÓN** | **PUNTAJE MINIMO** | **PUNTAJE MAXIMO** |
| 1 | Evaluación de Ficha de Inscripción | Eliminatorio | Cumplimiento de requisitos | ….. | (\*) | (\*) |
| 2 | Evaluación de CV | Eliminatorio | Cumplimiento de requisitos | ….. | (\*\*) | (\*\*) |
| Eliminatorio | 30% | Méritos personales y académicos |
| 3 | Evaluación Psicotécnico y de Conocimientos | Eliminatorio | 40% | Evaluación de conocimientos | 13 | 20 |
| 4 | Entrevista Personal | Eliminatorio | 30% | Entrevista personal en base a competencias | 13 | 20 |
| **PUNTAJE TOTAL** | | | **100%** |  | **13** | **20** |

(\*) En la evaluación de la Ficha de inscripción no se otorgará puntaje a los declarado, el postulante recibirá la calificación de APTO o NO APTO

(\*\*) En la evaluación de Curriculum Vitae (CV) documentado no se otorgará puntaje a lo presentado como sustento de lo declarado en la ficha, el postulante recibirá la calificación de CUMPLE o NO CUMPLE.

**ANEXO Nº 5**

**FICHA DE POSTULACIÓN PARA REALIZAR PRACTICAS**

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL PRESENTE DOCUMENTO TIENE CARÁCTER DE **DECLARACIÓN JURADA**

**Concurso Público de Prácticas Nº**

1. **DATOS PERSONALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Apellidos y Nombres |  |
| Lugar de Nacimiento ( País/ Departamento / Provincia / Distrito) |  |
| Fecha De Nacimiento: (Dia/Mes/Año) |  |
| Domicilio Actual |  |
| Nº de DNI o Carné de Extranjería) |  |
| Estado Civil |  |
| Sexo |  |
| Nº de Teléfono Fijo / Móvil (\*) |  |
| Correo Electrónico (\*) |  |

(\* Al menos indicar un número de teléfono)

1. **FORMACION ACADEMICA** (campos para completar o marcar con aspa)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Centro de Estudios (nombre completo) |  | | | | | |
| Especialidad |  | | | | | |
| Nivel educativo alcanzado | Ciclo |  | Egresado |  | Bachiller |  |
| Promedio Académico |  | | Fecha de egreso (En caso que culmino sus estudios) | |  | |

1. **DATOS COMPLEMENTARIOS** (campos para completar y marcar con aspa “x”)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ¿En que temas tienes conocimiento?  Describir aquellos conocimientos que haya adquirido  en relación a las prácticas que postula |  | | | | |
| ¿Tienes conocimiento de Ofimática? Señale los  programas y/o paquetes que maneja. |  | | | | |
| ¿Tienes conocimientos de idiomas? Señale el nivel | ´ | | | | |
| ¿Qué competencias personales tienes? |  | | | | |
| ¿Has realizado prácticas en EMUSAP S.A? |  | | | SI ( ) | NO ( ) |
| Si la respuesta es Si | Modalidad |  | Tiempo |  |  |
| Describir las tareas de Apoyo |  | | | | |
| ¿Has realizado prácticas preprofesionales o profesionales en otra institución pública o privada) | | | | SI ( ) | NO ( ) |
| Si la respuesta es SI | Modalidad |  | Tiempo |  |  |
| Describir las tareas de Apoyo |  | | | | |

1. **INFORMACION FACULTATIVA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ¿Posee Discapacidad? | Si es afirmativo, ¿Qué tipo de Discapacidad es? | ¿Necesita ajustes razonables en este proceso? | ¿Cuales? |
| SI ( ) NO ( ) |  | SI ( ) NO ( ) |  |

1. **ANTECEDENTES** (campos para marcar con aspa “X”)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | Marcar con una “X” | |
| **SI** | **NO** |
| ¿Se encuentra dentro del Registro de Deudores Alimentarios Morosos-REDAM? |  |  |
| ¿A la fecha cuenta con antecedentes penales? |  |  |
| ¿A la fecha cuenta con antecedentes policiales? |  |  |
| ¿A la fecha cuenta con antecedentes judiciales? |  |  |
| 1. DECLARACIÓN JURADA DE IMPEDIMENTOS, PROHIBICIONES Y PARENTESCO (campos para completar y marcar con una aspa “X”) | | |
| Cuenta con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada por delito doloso |  |  |
| Está inscrito en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles |  |  |
| Se encuentra en incurso en alguno de los impedimentos por el ordenamiento jurídico, para los servidores públicos |  |  |
| Declaro no tener grado de parentesco hasta el 4º grado de consanguinidad, 2º de afinidad y por razón de matrimonio o por unión de hecho, con los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de la EPS EMUSAP S.A., que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal o tenga injerencia directa o indirecta en el presente concurso público, de ser afirmativo señale nombre y parentesco  De contar con un familiar especificar:  Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Parentesco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cargo que Ocupa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Parentesco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cargo que Ocupa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 1. DEPENDENCIA A LA QUE POSTULA (campos para completar) |  |  |
|  | | |

Declaro bajo juramento que los datos consignados en la presente ficha de postulación corresponden a la verdad.

**ANEXO Nº 06**

**SOLICITUD DE PRACTICAS**

Chachapoyas, ….. de …………………… de 202…

Señor.

………………………………………………………………

Gerente General de EMUSAP S.A.

Presente.

Yo, …………………………………………………………………………… con documento de identidad Nº ………………….. y domiciliado en ……………………………………….ante usted me presento y expongo:

Que siendo estudiante / egresado / bachiller de la carrera de ……………………………………….

…………………………………….. la Universidad / Instituto……………………………………………

………………………………….. y siendo requisito indispensable en la currículo profesional el realizar prácticas ……………………………… solicito a Usted tenga a bien considerar mi solicitud en el proceso de selección

Agradezco anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente

Atentamente.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

**ANEXO Nº 07**

**DECLARACION JURADA DE MODALIDADES FORMATIVAS LABORALES**

Chachapoyas.

Señor

GERENTE GENERAL DE EMUSAP S.A.

Presente.-

De mi consideración:

Yo, …………………………………………………………….…………….…, identificado (a) con Documento Nacional de Identidad Nº …………………….………… y domiciliado en ……………………………………………………………………….……., en mi condición de ( ) estudiante / ( ) egresado (a) / ( ) bachiller de la facultad de ……………………………………………………………………………………… de la Universidad de

…………………………………………………………………………………………………….. declaro bajo juramento lo siguiente:

* Gozar de buena salud.
* No poseer antecedentes penales, policiales y/o judiciales.
* No haber alcanzado el tiempo máximo establecido por la ley para las practicas Pre Profesionales (condición de estudiante) o prácticas Profesionales ( un año luego de obtener la condición de egresado).
* ( ) Si / ( ) No tengo vínculo de parentesco con los servidores de la Entidad Prestadora de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado Sociedad Anónima S.A., cualquiera sea su modalidad laboral, hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad.
* La información que he consignado y proporcionado son verdaderos.

Esta declaración jurada se formula en aplicación del principio de veracidad establecido en el artículo 42º de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Postulante Huella Dactilar

(\*) Para ser adjuntada a la presentación del Curriculo Vítae documentado

**ANEXO Nº 07-A**

**DECLARACION JURADA DE MODALIDADES FORMATIVAS LABORALES**

Chachapoyas.

Señor

GERENTE GENERAL DE EMUSAP S.A.

Presente.-

De mi consideración:

Yo, …………………………………………………………….…………….…, identificado (a) con Documento Nacional de Identidad Nº …………………….………… y domiciliado en ……………………………………………………………………….……., en mi condición de ( ) estudiante / ( ) egresado (a) / ( ) carrera técnica de ……………………………………………………………………………. del Centro de Educación Técnica..…………………………………………………………………………….. declaro bajo juramento lo siguiente:

* Gozar de buena salud.
* No poseer antecedentes penales, policiales y/o judiciales.
* No haber alcanzado el tiempo máximo establecido por la ley para las practicas Pre Profesionales (condición de estudiante) o ( un año luego de obtener la condición de egresado).
* ( ) Si / ( ) No tengo vínculo de parentesco con los servidores de la Entidad Prestadora de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado Sociedad Anónima S.A., cualquiera sea su modalidad laboral, hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad.
* La información que he consignado y proporcionado son verdaderos.

Esta declaración jurada se formula en aplicación del principio de veracidad establecido en el artículo 42º de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Postulante Huella Dactilar

(\*) Para ser adjuntada a la presentación del Curriculo Vítae documentado